



Conseil d'établissement de l'école Saint-Léon-de-Westmount

Ordre du jour de la rencontre TEAMS

Jeudi 25 avril 2024, 18 h 30

1. Ouverture de l'assemblée

- 1.1 Mot de bienvenue et tour de table
- 1.2 Prise des présences et vérification du quorum
 - 1.2.1 Delphine Léouffre X
 - 1.2.2 Tania Giroux O
 - 1.2.3 Gloria Rosado-Lopez X
 - 1.2.4 Jinging Fan O
 - 1.2.5 Frédérique Lapeyre O
 - 1.2.6 Hady El-Saheb O
 - 1.2.7 Maude Saint-Pierre O
 - 1.2.8 Caroline Levert-Gagnon O
 - 1.2.9 Marcos Roberto-Rodriguez X
 - 1.2.10 Éric Dion O
 - 1.2.11 Line Aubin O
 - 1.2.12 Julie Caron O
 - 1.2.13 Patrice-Côté (a quitté le CÉ pour cette année)
 - 1.2.14 Myriam Gendron O
 - 1.2.15 Sandrine Bouchard X
 - 1.2.16 Myriam Berthiaume O
 - 1.2.17 Asmaa Dribki O a quitté à 19h50.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu du 22 février 2024 – pièce jointe

3. Questions du public

4. Partenaires

- 4.1 Comité des usagers du SDG
 - 4.1.1 Jing présente les nouvelles les plus récentes. PV envoyé à Éric ce matin après la rencontre précédente. Interprétation des résultats du sondage incluse. À revoir au prochain CÉ. Asmaa confirme qu'elle a reçu aussi.
 - 4.1.2 Parasco Équitable fera son propre sondage directement auprès des parents, à suivre.
- 4.2 OPP
 - 4.2.1 Le Relais St-Léon (20^e anniversaire), les filles auront un départ séparé des garçons à cause du nombre important d'élèves, pour des raisons de sécurité et pour éviter la cohue.
 - 4.2.2 Demande déjà envoyée à l'OPP, besoin d'une vingtaine de volontaires, les bénévoles peuvent choisir les groupes.

- 4.2.3 Chaque niveau sera différent, et séparation garçons-filles pour chaque niveau.
- 4.2.4 Tout le monde aura une médaille de participation car il s'agit du 20^e anniversaire.
- 4.3 Comité de parents CSSDM
 - 4.3.1 Pas de nouvelle à signaler pour le CÉ.
- 4.4 Fondation
 - 4.4.1 Retour sur la Dictée commandité, production d'un rapport détailler pour mettre en vedette tous les beaux projets.
 - 4.4.2 35,000\$ d'approuvé pour financement cette année.
 - 4.4.3 Rencontre demain pour revoir.
 - 4.4.4 Prochaine activité sera le Souper international.

5. Service de garde – Mot de Mme Asmaa Dribki

- 5.1 Asmaa mentionne l'accident de travail et l'arrêt de travail de Corina Barbu depuis le 27 mars. Plâtre au genou, longue convalescence prévue.
- 5.2 Remplacement avec une personne nouvelle qui doit apprendre sur le tas.
- 5.3 Période très intense au SDG, période des inscriptions pour l'année prochaine, création des postes pour les éducateurs de l'année prochaine, et en même temps les journées pédagogiques pour l'année prochaine.
- 5.4 Asmaa demande que les fiches d'inscriptions soient envoyées par les parents au SDG. Tous les élèves non-inscrits sur Mozaik ont reçu une fiche d'inscription papier, même pas la moitié des fiches récupérées, donc impossible de savoir combien de groupes doivent être créés et donc combien d'éducateurs doivent être prévus. Asmaa sollicite Jing pour communiquer avec les parents pour un suivi.
- 5.5 Hady propose un incitatif pour motiver l'inscription plus rapidement, est-ce qu'un pourcentage global pourrait aider à la planification pendant l'attente des inscriptions.
- 5.6 Asmaa précise que le chiffre de cette année est la base, mais dépendamment des vrais chiffres, des postes créés peuvent être ensuite abolis s'ils sont de trop, ou sinon il n'y aura pas assez d'éducateurs.
- 5.7 Éric reste optimiste par rapport au nombre, ça ne peut qu'être plus que cette année.
- 5.8 Jing mentionne la FAQ en préparation qui peut-être pourrait expliquer plus la raison et on propose de l'utiliser pour que les parents se rendent compte de l'importance de l'inscription maintenant.

- 5.9 Asmaa mentionne que les parents demandent souvent d'ajouter des jours plutôt que de les enlever. Avec un parent qui change plusieurs fois par année, cela cause des problèmes avec la formation des groupes.
- 5.10 Tania et Hady mentionne que le SDG pourrait avoir une présentation lors de la première rencontre de l'année de l'école lorsque les parents sont particulièrement attentifs aux enjeux du SDG.
- 5.11 Éric et Line confirment que le SDG (Asmaa) devrait être présent à ladite rencontre.
- 5.12 Hady mentionne que les parents reçoivent les informations sur des incidents lors du SDG par le biais des élèves ou les profs, plutôt que le personnel du SDG.
- 5.13 Asmaa répond que les surveillants et éducateurs répondent immédiatement et les premiers soins sont fournis et les parents sont avisés dans les cas sérieux (ex. coup à la tête).
- 5.14 Les rapports d'accidents sont envoyés à la commission scolaire, pas aux parents; les parents sont avisés mais parfois par le biais du prof. Normalement le rapport d'accident n'est pas donné aux parents.
- 5.15 Éric : Tout dépend de la nature de la blessure. Certains profs prennent les cas en charge pour l'envoi des informations.
- 5.16 Hady : Donc en somme les éducateurs ont jugé qu'un rapport n'était pas nécessaire, mais certains profs souhaitent informer les parents directement.
- 5.17 Asmaa : Ce qui touche la tête est tout de suite rapporté aux parents et un rapport est fait. Pour le reste, c'est une question de jugement.
- 5.18 Hady remercie Asmaa pour l'explication. Il mentionne que l'idée d'inclure les 6^e années pour encadrer les plus jeunes est excellente et suggère une activité parasco ou pédagogique de gardiennage 101 et premiers soins.
- 5.19 Asmaa mentionne qu'il s'agit d'habitude d'une activité extérieure qui utiliserait un local de l'école.
- 5.20 Jing vérifie les détails de la question car il s'agit d'un sujet dont le CÉ avait discuté précédemment. Est-ce qu'une activité externe serait plus facile à gérer?
- 5.21 Le comité des usagers doit en faire la demande. Éric mentionne qu'une annonce est faite par l'interphone, les élèves intéressés se manifestent, et les enregistrements sont faits. Asmaa spécifie qu'il s'agit d'une activité complètement en-dehors de la structure du SDG.
- 5.22 Les parents apprécient bcp l'idée!

6. Travaux du Conseil

- 6.1 Dossiers à adopter ou à approuver
- 6.1.1 Calendrier scolaire 2024-2025 - pièce jointe

- 6.1.1.1 Le calendrier est présenté par Éric. Essentiellement semblable à cette année en cours. Le CÉ approuve le calendrier. 200 jours de travail et 180 jours de classe.
- 6.1.1.2 Caroline : En toute compréhension du besoin d'éviter de toujours manquer les mêmes cours, y aurait-il une façon de garder les journées le lundi ou vendredi et par exemple changer l'horaire d'un mercredi pour celui d'un lundi, etc. Certaines écoles privées mettent une autre semaine de relâche.
- 6.1.1.3 Julie : Les spécialistes font les demandes le plus souvent. Julie partage son expérience antérieure. Exemple : 2 semaines « 0 » remettait les compteurs à zéro en ayant des horaires flexibles.
- 6.1.1.4 Myriam G. : J'ai eu l'expérience des lundis-vendredis seulement. Pour une autre semaine de relâche ce pourrait être intéressant, mais des pédagogos parsemées permettent du rattrapage du côté productivité. Ouverte au changement.
- 6.1.1.5 Myriam B. : C'est surtout la question des spécialistes qui revient. Le fait d'interchanger des journées (un mardi devient un lundi, etc.) serait une bonne option pour que ce soit équitable pour tous les groupes.
- 6.1.1.6 Éric suggère que le calendrier intègre les horaires/journées interchangeableables pour 2025-2026.
- 6.1.1.7 Julie explore le débat du calendrier tel que vécu sur plus d'une décennie pour une question d'équilibre. Le plan à moyen terme sera probablement mieux reçu par toutes et tous.
- 6.1.1.8 Hady propose de voter pour approuver le calendrier.
- 6.1.1.9 Le CÉ est informé de prendre en conscience le processus total.
- 6.1.1.10 Frédérique demande l'ampleur du processus en jeu. Julie répond qu'il s'agit d'environ 2 rencontres sur l'heure du midi, il y a des règles sous-entendues et l'influence du CSSDM. L'équipe regarde aussi plusieurs facteurs contextuels (ex. rencontres de parents avant une pédagogie permet des rencontres plus tard en soirée, temps pour des corrections intenses, etc.)
- 6.1.1.11 Résultat du vote : 3 votes contre, 6 pour, 2 non-votes (Direction), le calendrier est approuvé à 19h54.
- 6.1.1.12 L'approbation du calendrier de 2025-2026 sera conditionnelle à l'implémentation des journées/horaires interchangeableables; Les parents invitent les enseignant.e.s à considérer les avantages, pour tout le monde, d'implémenter des journées/horaires

interchangeables. Le calendrier 2024-2025 a été approuvé par considération envers les décisions déjà prises par les enseignant.e.s pour 2024-2025. Une partie des membres parents du CÉ (3) ont voté, de manière symbolique, contre ce calendrier, afin d'exprimer un fort désir de considération de la part des enseignant.e.s quant aux journées interchangeables pour des journées pédagogiques les lundi et vendredi.

6.1.2 Programme des services complémentaires 2024-2025 - pièce jointe

6.1.2.1 Le budget psychoéducateur va devancer celui de l'orthophonie à cause de besoins importants (psy 7 jours (vs. 2), orthophonie 2 jours (vs. 5 jours)).

6.1.2.2 TES (M. Paul, Camille), clientèle plus demandante, 13 jours (vs. 9).

6.1.2.3 Une deuxième secrétaire est pleinement bonifiée dans le budget (précédemment payée à moitié par l'école).

6.1.2.4 Hady demande des précisions sur certains postes. Line répond.

6.1.2.4.1 Orthopédagogues : problèmes d'apprentissage

6.1.2.4.2 Orthophonistes : problèmes de langage

6.1.2.4.3 TES : Difficultés de comportement sur le terrain

6.1.2.4.4 Psychoéducateurs : Au niveau de l'anxiété etc., plus de profondeur

6.1.2.4.5 Soutien linguistique : Apprentissage du français, surtout du passage de l'Accueil au Régulier

6.1.2.4.6 Tous les intervenants professionnels se rencontrent sur une base mensuelle pour gérer plusieurs cas.

6.1.3 Sorties et activités culturelles / récréatives - pièce jointe

6.1.3.1 Le document est partagé.

7. Informations variées

7.1 Photos scolaires 2024-2025

7.1.1 Trois options sont présentées, La Pomme Verte est sélectionnée.

7.2 PTRDI : Réponse de l'organisation scolaire du CSSDM – pièce jointe

7.2.1 Réponse reçue par le CSSDM partagée et revue par le CÉ. On envisage 34-5 selon le PTRDI.

7.2.2 Jing : Est-ce qu'il y a bcp d'enfants en Accueil hors-quartier?

7.2.3 Line : Il y a toujours certains élèves qui devront retourner dans leur école de quartier, mais pas beaucoup.

7.3 Consultation des élèves du 6 au 16 mai – Q.E.S.

- 7.3.1 Éric remercie Frédérique pour son soutien. C'est un questionnaire pour les élèves de 1^{er} à 6^e année (Accueil pour ceux qui peuvent). Le but est d'obtenir un portrait de l'école en trait à la sécurité, intimidation et autres problèmes, niveaux de satisfaction sur plusieurs points. Permettra de mieux cibler les aspects en difficulté. Résultats en temps réel, sans papier, comptabilisés automatiquement.
- 7.3.2 Hady : Une belle intersection entre les données subjectives (opinions élèves) et objectives (rapports d'incidents)
- 7.4 L'éclipse du 8 avril et journée pédagogique
- 7.4.1 Éric : Ça s'est bien passé, sur le toit vert, le SDG ont encadré les petits de maternelle jusqu'aux plus vieux, on se donne rdv dans 183 ans! Aucun incident. L'équipe encadrerait de très près les élèves.

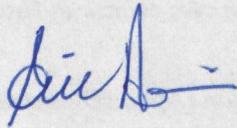
8. Varia

8.1 Line annonce sa retraite en juin prochain.

8.2 Répondre à Delphine quant à la formation pour ceux qui n'ont pas fait la formation.

Points à venir : Contributions financières des parents (Frais scolaires), consultation des élèves, projet éducatif, budget annuel, transfert du Fonds 4 vers fonds 9, etc.

Levée de la séance: 20h24

Direction : 

Présidence : 