



Conseil d'établissement de l'école Saint-Léon-de-Westmount

Ordre du jour de la rencontre **TEAMS**

2 février 2023, 18 h 30

1. Ouverture de l'assemblée

- 1.1 Mot de bienvenue et tour de table
- 1.2 Prise des présences et vérification du quorum (rencontre lancée à 18h40)

Membre	Présent	Absent
Éric Dion, directeur *	X	
Line Aubin, directrice-adjointe *		X
Delphine Léouffre, parent présidente	X	
William Nahorniak, parent vice-président		X
Tania Giroux, parent secrétaire	X	
Gloria Rosado-Lopez, parent		
Ji Li, parent		X
Jingjing Fan, parent	X	
Julie Caron, enseignante	X	
Vivianne Décarie, enseignante		X
Edwige Nicolas, orthopédagogue		X
Audrey De Bellefeuille, orthophoniste	X	
Nathalie Meunier, technicienne SDG	X	
Corina Barbu, SDG		X
Rita Marie Bekoin, parent-substitut		X
Selima Ladari, parent-substitut	X (19h45)	
Maude Saint-Pierre, parent-substitut		X
Quorum : majorité des membres en poste dont la moitié des parents		

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu du 6 décembre 2023 – pièces jointes

- 2.1 Révision des PV du 6 oct et du 8 déc avec Delphine, acceptés.

3. Questions du public

- 3.1 Nous avons des groupes de parents sur plusieurs réseaux, une adresse a été fournie pour recevoir leurs questions et l'accès de la présidente du CÉ a été rétabli. Les questions peuvent être posées directement ou sinon simplement demander d'être joint(e) pour poser une question en toute confiance.

stleon.ce@csgm.qc.ca

- 3.2 Préparer un résumé du PV pour le public (incluant
- 3.3 Protocole d'urgence – question du public dans le cas d'un tireur

Éric a partagé avec Delphine, mais SPVM désire garder confidentiel pour des causes sécuritaire.

Le plus important est qu'il existe un protocole, il est à jour, testé et révisé pour le nouvel édifice/la nouvelle configuration. Alarme « Silver » (Argent), les enseignants sont informés et formés. Détails disponibles sur le Padlet des enseignants.

Sonnette spéciale et caméra ajoutés.

Pratiques ne sont pas possibles pour éviter le syndrome post-traumatique.

La porte du SDG doit rester fermée/barrée pour des raisons de sécurité! Utiliser l'intercom pour accéder si la porte est fermée et aviser les élèves/parents de ne pas garder la porte ouverte.

Il fut un temps lors duquel la cage d'escalier central était interdit aux élèves et les portes étaient verrouillées (accès maternelle/caféteria).

Il y avait aussi des portes à sens unique (sortie seulement).

Il faudrait garder les portes fermées le plus possible.

Sachant que c'est une inquiétude partager par plusieurs parents, faire passer le message. (Feuille d'information pour l'accès?)

Utiliser le « SAS » entre la porte extérieure et la porte vers le SDG pour laisser rentrer les parents qui demanderaient leur(s) enfant(s), puis attendre dans le SAS.

Éric : On apprivoise un nouveau lieu, il y a des grandes réserves à revoir pour la configuration et ce sera examiné en post-mortem. Pour ce qui a trait à la porte principale, ce sera à voir avec l'équipe école pour finaliser la décision de limiter l'accès des élèves dans cette cage d'escalier.

Julie : Pour une question de sécurité, c'est primordial. Refaire un message aux enseignants, et refaire un message aux élèves de ne JAMAIS ouvrir la porte.

Delphine demande si l'école va envoyer un message aux parents pour rappeler aux parents que le protocole existe?

Jing : Peut-être ne pas envoyer à tous, cela peut devenir anxiogène.

Éric : Inscrire plutôt au CaméLéon de mars de manière générale.

4. Partenaires

- 4.1 Fondation – Fête du Nouvel an chinois – 16 février
- 4.2 OPP – rien à signaler; Éric : l'OPP sera bientôt sollicité pour la bibliothèque prochainement pour concevoir un horaire de fonctionnement.
- 4.3 Comité de parents CSSDM – Delphine a parcouru les comptes-rendus. La Directrice a répondu aux questions des parents, dont la pénurie de main d'œuvre, puis de sécurité routière. Ils ont corrélé l'augmentation de la

population étudiante avec le trafic, sollicité les villes pour revoir les corridors scolaires, ajouter des STOPS, de la signalisation, etc. (dont 21% d'augmentation pour Westmount). Elle a noté aussi l'arrêt de la création des fondations pour mettre à jour l'encadrement de la CSSDM des fondations. Les existantes ne sont pas visées. Le dossier Comité de parents dans le TEAMS contient les informations essentielles de cette rencontre.

"Mme Paradis se questionne sur l'arrêt des créations des fondations.

La directrice générale, Isabelle Gélinas mentionne que le but n'est pas de mettre fin aux fondations, mais bien d'avoir un meilleur contrôle. Le CSSDM veut recenser toutes les fondations, connaître le fonctionnement de chaque fondation, s'assurer que les fondations soient bien encadrées et que tout soit fait dans les règles. L'objectif n'est pas de retarder mais de protéger les personnes qui y travaillent"

- 4.4 Comité des usagers du SDG – pièce jointe – PV disponible. Il faudra créer une façon de faire une liaison entre le Comité et le CÉ.

Jing : Discuter avec le SDG des activités après l'école pour l'année 2023-2024, de le faire de manière exploratoire (possibilités d'activités pour les enfants, recueillir les informations détaillées dans un format Excel avec points de contact, types d'activités, frais, formats, etc. pour offrir l'information à Éric et à Nathalie). Le PV touche plutôt au fonctionnement du SDG dans les écoles, affichage des informations. La Plateforme éducative semble ne pas être le plus à jour. Quand c'est utile, on ajoute les informations sans se poser trop de questions.

5. Service de garde – Mot de Nathalie Meunier

5.1 Suivi planification

Nathalie : Des petits changements commencent sur le Padlet; ex. les collations de toute l'année ont été inscrites (les collations les plus santé possible!). Déjà une liste-type de films pour les tous-petits. Pour la planification d'activités, le 13 février, réunion de tou(te)s les technicien(ne)s. Avoir une planification est obligatoire, mais la façon de le faire progressera graduellement. Il faut éviter les conflits. Il faut motiver les gens à le faire dans les temps et quatre personnes ont déjà pris l'initiative de mettre le tout sur le Padlet.

Delphine : C'est important de passer le message que tous les groupes doivent le faire.

Éric : Nous avons rencontré l'équipe à deux reprises pour recadrer la planification. Le Comité est consultatif, mais une belle ressource de sondage des parents pour nous aider à déterminer des choix pour améliorer le service. L'aide offerte par le Comité est très appréciée et les choses vont progresser.

Jing : La majorité des parents-maternelle sont vraiment reconnaissants pour le travail du SDG. La qualité et la sécurité nous mettent en confiance. Nous souhaitons aider le SDG à être un complément à la journée d'école.

6. Travaux du Conseil

6.1 Dossiers à adopter ou à approuver

6.1.1 Sorties et activités culturelles / récréatives - pièce jointe – Le tableau a été revisité et les activités sont en cours. Bonne sortie aux élèves!

6.1.2 Grille-matière pour 2023-2024 – pièce jointe – La grille a été parcourue. Une potentielle introduction des arts dramatiques pour l'accueil a été explorée, mais au final, la proposition n'a pas passé, mais sans spécialiste d'arts dramatiques, le cours ne peut pas avoir lieu (donc, trop risqué). Edwige a révisé la grille au préalable.

Delphine : Arts dramatiques au parascolaire?

Éric : Chorale cette année. L'impro serait aussi intéressant.

Delphine : Pour l'accueil, pourquoi pas de géographie, citoyenneté?

Éric : Au secondaire. Au primaire, le français s'articule dans divers contexte, ex. sortie dans le milieu Montréal (lieu muséal, théâtral, etc.), découverte du milieu, des activités concrètes avec plusieurs pays.

La grille matière est APPROUVÉE.

6.1.3 Rapport annuel 2022-2023 – gabarit obligatoire – pièce jointe

6.1.4 Quatre questions à répondre PEVR - pièce jointe – 4 questions à vérifier

6.1.4.1 Qu'est-ce qui caractérise notre CSS?

6.1.4.1.1 La quantité importante d'écoles

6.1.4.1.2 Le sous-financement et les infrastructures/mobilier désuètes

6.1.4.1.3 Diversité socio-économique

6.1.4.1.4 La masse d'enfants d'accueil, multiethnicité

6.1.4.1.5 La surpopulation

6.1.4.1.6 La fragmentation des postes et le manque de services

6.1.4.1.7 Gestion des spécialistes assortie aux besoins

6.1.4.1.8 Côté expertise, des merveilleuses personnes dans la pédagogie, les enseignant(e)s sont fort(e)s

6.1.4.1.9 L'implication des parents dans les enjeux majeurs

- 6.1.4.2 Quelle serait votre contribution afin d'améliorer la réussite de nos élèves
 - 6.1.4.2.1 Implication du CÉ, réponse aux sondages/demandes d'informations.
 - 6.1.4.2.2 Multiplicité des comités
 - 6.1.4.2.3 La mécanique de la démocratie scolaire
 - 6.1.4.2.4 Questionnaires pour les élèves

- 6.1.4.3 Contexte socio-économique du territoire dans lequel nos élèves évoluent
 - 6.1.4.3.1 Un élève dans le quartier Westmount a plus de chance de réussite. Quartier mieux pourvu en ressources
 - 6.1.4.3.2 La mixité des milieux, mieux nantis, défavorisés, logements du centre-ville qui demandent plus. Notre quartier a de tout, dans l'essentiel
 - 6.1.4.3.3 Notre école bénéficie de cette mixité et évite la polarisation
 - 6.1.4.3.4 Les groupes d'accueil/immigrant, diminution des frais, remboursement de frais si les parents suivent un cours de francisation
- 6.1.4.4 Autres commentaires
 - 6.1.4.4.1 L'importance que nous apportons aux spécialistes, aux locaux spécialisés (carrefour d'apprentissage/bibliothèque)
 - 6.1.4.4.2 L'enseignement est à la fine pointe lorsqu'on compare les sources, les méthodes sont avant-gardistes
 - 6.1.4.4.3 Le papier (la paperasse) demeure une limite pour la gestion des ressources; lenteur du virage numérique pour la bureaucratie
 - 6.1.4.4.4 L'Accueil et le parrainage des parents arrivants est actuellement déficient; les initiatives personnelles existent, mais pas de démarche officielle
 - 6.1.4.4.5 Manque d'effectifs pour cette gestion (parents arrivants), besoin criant de financement

7. Informations variées

7.1 Projet éducatif - formation d'un comité de travail – Delphine, William, Edwige intéressés. Éric enverra un sondage pour déterminer la première rencontre.

7.2 Portes ouvertes & inscriptions 2023-2024 - Beaucoup de parents et leurs enfants (50-75 familles), sollicitation constante, Merci à Jing et Delphine qui étaient présentes!
En primeur : Planification en cours pour les groupes. Prudemment, c'est au moins 3

préscos réguliers, possiblement un 4^e préscos régulier, et augmentation, un 4^e groupe de Première au lieu des trois actuels, et augmentation en 3^e et 4^e année.

La fermeture potentielle des Marcellines serait peut-être un facteur d'influence.

Nous pourrions passer le cap des 600 ! Cela pourrait débrayer certaines ressources et permettre au personnel du Secrétariat de respirer.

7.3 Projet d'une salle d'exercices – **pièce jointe** – Les photos/diapos ont été visionnées (avec colonnes patrimoniales !). Plutôt que d'en faire une salle de classe ou des enseignants, d'en faire une salle avec des ressources pour la santé physique ; vélo stationnaire, yoga, écran interactif pour séances d'exercice/entraînement et autres activités physiques. Spécialistes d'éducation physique à l'appui. Le SDG y aura aussi accès. Le CÉ se réjouit de cette idée.

Potentiel budgétaire issu du Fonds 4.

7.4 Des nouvelles du (futur) carrefour d'apprentissage – Un éclaircur du CSSDM prépare les boîtes de matériel pour le carrefour et en fait un tri important. Très bientôt, deux bibliothécaires du CSSDM vont venir monter le carrefour. Le printemps est la saison visée. La table commence à être mise ! Le SDG pourra y accéder. La lecture du conte avec les plus petits, un club de lecture pourrait y prendre forme. Les emprunts seraient plus difficiles à gérer, mais avec des parents bénévoles sur place, plusieurs choses, dont les emprunts, deviennent possibles !

8. Varia

Points à venir : Calendrier scolaire 2022-2023, Plan de lutte contre la violence & l'intimidation, suivi du budget annuel, répartition des services complémentaires & professionnels, Une question pour les élèves, etc.

- La question du nom de la bibliothèque sera formulée lorsque le carrefour sera ouvert/terminé.
- Message par rapport à la Fondation : Danse du dragon le 16 février, les pratiques commencent la fin de semaine prochaine pour tout bénévole intéressé(e) ! (6 élèves et 1 parent)

Levée de la séance : 20h11