



Conseil d'établissement de l'école Saint-Léon-de-Westmount

Procès-Verbal de la rencontre **TEAMS**

3 novembre 2022, 18 h 30

Membre	Présent	Absent
Éric Dion, directeur *	X	
Line Aubin, directrice-adjointe *	X	
Delphine Léouffre, parent présidente	X	
William Nahorniak, parent vice-président	X	
Tania Giroux, parent secrétaire	X	
Gloria Rosado-Lopez, parent		
Ji Li, parent	X	
Jingjing Fan, parent		
Julie Caron, enseignante	X	
Vivianne Décarie, enseignante	X	
Edwige Nicola, orthopédagogue	X	
Audrey De Bellefeuille, orthophoniste	X	
Nathalie Meunier, technicienne SDG	X	
Rita Marie Bekoin, parent-substitut		
Selima Ladari, parent-substitut	X	
Maude Saint-Pierre, parent-substitut	X	
Quorum : majorité des membres en poste dont la moitié des parents		

* (**sans droit de vote**)

Invité: : Frédérique Breault

Observateurs:

1. Ouverture de l'assemblée

- 1.1 Mot de bienvenue et tour de table (ouverture à 18h33)
- 1.2 Prise des présences et vérification du quorum (vérifié)

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu du 6 octobre 2022 – À revoir ultérieurement selon les notes papier.

3. Questions du public

4. Partenaires

- 4.1 Fondation : 2 rencontres, car la première réunion sans quorum, donc le 11 novembre pour les décisions des rôles. Décision principale aussi sur le Souper International du 24 novembre. Delphine : vêtements sport, est-ce que la livraison sera faite? Pas discuté à la réunion précédente donc à vérifier le 11 novembre. Vérifier avec les indications pour payer.
Delphine demande relativement aux projets approuvés de la Fondation pour mettre au PV dans le cadre du transfert de fonds (ex. Fonds 4) financés pour

donner des idées. Jing va vérifier après le 24 novembre. En lien aussi avec le Comité OPP.

- 4.2 OPP : Jing est officieusement à l'OPP, discuter et comprendre. Les feuilles roses de Mme Aubin reçues, beaucoup de bénévoles. Plus de 80 feuilles.

Designier intérieur intéressée au soutien de la décoration de la bibliothèque

Disponibilité/horaires des parents ne sont pas fixes ou connus à l'avance

Parents au français limité, comment s'impliquer?

Proposer la création d'une base de données, mettant en relief les compétences.

Line : Merci aux parents bénévoles pour les photos scolaires, et la distribution des bonbons pour l'Halloween

Éric : Carrefour d'apprentissage aura besoin de parents pour la gestion des prêts, réparations, même commandes! OPP sera sollicitée.

Delphine : OPP gère les parents bénévoles, c'est de mettre en place ce qui est le plus pratique pour les parents de l'OPP, donc l'OPP peut prendre cette décision.

Jing : communication et base de données pourront être générés par les parents de l'OPP, création d'une boîte de courriel neutre sera à faire.

- 4.3 Comité de parents CSSDM : Delphine a placé le calendrier dans Teams, Delphine ira aux rencontres les mardis. Selima ne peut pas être substitut. Aussi placé dans le Teams, les dossiers importants à adopter pour vérifier avant. Les rencontres sont hybrides. Durée de 1h30-2h00. Le Comité de parents CSSDM n'est plus sous tutelle.

- 4.4 Comité des usagers du SDG (précisions à apporter par M. Dion) : Éric : Conditions pour comité d'usagers, il faut que la demande soit faite/verbalisée au CÉ et le recrutement ne doit pas se faire à l'Assemblée générale. Solliciter plus directement les parents usagers, minimum de 3 parents partants (3 à 5) pour concrétiser. Nous avons 2 parents sélectionnés à l'AG. Nous pourrions appeler ce comité une consultation, ad hoc, le garder officieusement et œuvrer vers un comité officiel l'an prochain.

Delphine : Comité consultatif peut faire des recommandations, mais aucune capacité décisionnelle. Est-ce que cela reste dans Partenaires, ou migrer vers SDG? Nous pourrions créer une structure à adopter la prochaine fois.

Jing : Aucun problème, au niveau des règles, plutôt basé sur les tarifs, mais nous sommes là pour s'impliquer le plus possible. Patience, respect, compréhension à l'égard du SDG, nous sommes là pour soutenir.

Delphine : Donc cette année, Comité consultatif du SDG, Nathalie et Éric guident, Jing et al. font des recommandations.

Éric : Tracer la voie pour les prochaines années.

5. Service de garde – Mot de Nathalie Meunier

Résumé des Journées pédagogiques : Merci à Jing pour l'écriture impeccable!

Révision du document. Seulement 119 enfants se sont inscrits (maximum de 135 place annuelles).

L'activité du 18 novembre a reçu 143 inscriptions sur 150, donc aucun parent/enfant déçu.

L'intérêt pour l'inscription à l'année des journées pédagogiques connaît du succès!

Selima : quel est le délai pour une annulation?

Nathalie : Les inscriptions sont préparées quelques journées à la fois (les dates d'inscriptions sont sur le Padlet!) pour utiliser les frais exacts et permettre une meilleure compréhension, lorsque ces inscriptions sont envoyées, le délai commence. Delphine a informé les options pour ajouter « Je ne choisis rien » pour compléter/ne rien changer.

Delphine : Noter que l'inscription à l'année était pour toutes les activités, plutôt que de choisir ses activités à l'avance pour l'année. Cela créer une iniquité via le clivage socio-économique. Seulement 15 places à la carte, donc procéder avec prudence l'année prochaine. Peut-être faire le sondage aux 3-6 mois?

William : Nous nous sommes inscrits à toutes les activités, cela pourrait faire ressentir un peu de pression, face au risque qu'il n'y ait pas de place aux événements, ou manquer la fenêtre d'inscription.

Selima : Écho aussi de parents qui n'avaient pas les moyens d'une inscription à l'année.

Jing : Est-ce que quand le SDG organise des journées à l'extérieur de l'école, intérêt pour parents bénévoles?

Nathalie : Non, milieu syndiqué, et vérification des antécédents. Il y a d'autres occasions, mais pas pour les journées pédagogiques. Le personnel ne voudrait pas (questions d'ingérence ou autre).

Jing : À titre rémunéré, les parents accompagnent à leurs propres frais.

Delphine : Sorties d'école oui, mais journées pédagogiques non.

Jing : Exemple des pommes ou des glissades, surtout pour les maternelles par mesure de sécurité.

Delphine : À réfléchir dans le Comité consultatif du SDG!

Nathalie : Problèmes avec Hop Hop... Un parent seulement réussit à utiliser le service avec succès. Connexion de l'application à l'école ne fonctionne plus adéquatement; serait-ce à cause du changement d'emplacement du SDG dans l'école? (Solution temporaire d'utiliser l'adresse de la résidence en face sur Kitchener... Géolocalisation inexacte?) Deux mois de plus gratuits aux parents affectés. Communication aux parents à venir.

6. Travaux du Conseil

6.1 Dossiers à adopter ou à approuver

6.1.1 Calendrier des rencontres pour l'année - pièce jointe (Dossier Général du Teams)

(Les rencontres sont les jeudis. Une rencontre en décembre (début), mais aucune en janvier (inverse de 2021), avril = facultative, celle de juin est devancée pour l'adoption du budget.)

Éric : Projet éducatif sera présenté/revu à la rencontre de décembre par le CÉ.

Deux rencontres pourraient créer un conflit avec d'autres rencontres du personnel. Les parents sont d'accord pour déplacer ces CÉs à d'autres dates au besoin.

6.1.2 Enseignement des contenus sexualité & COSP Contenus en orientation sociale et professionnelle – pièces jointes

Éric : Nous avons un infirmier cette année, le Théâtre Parmi Nous, soutien de T. E. S./intervenante sociale.

Le document a été présenté.

Aucune objection.

William : Est-ce que le document sera diffusé aux parents? (Tableau)

Éric : Intégré au programme, pas partagé a priori. Une obligation d'aviser à chaque fois deviendra lourde. Le Tableau est du domaine public.

Viviane : C'est intéressant si les parents peuvent l'avoir pour se préparer. Nous utilisons le vocabulaire (parties du corps), certains parents sont à l'aise, mais plus ou moins. Le CÉ aurait le mandat de regarder et approuver...

Delphine : Je les ai lus. Pas d'objection.

Les documents sont disponibles sur demande. Il faut être prêt aux questions qui pourraient suivre.

Éric : Mettre dans le CaméLéon la mention des documents sur demande.

Le document est approuvé en bloc.

COSP : Document rafraîchi par Robert. Le but est de faire germer une pensée sur l'avenir.

Aucune objection.

Le document est adopté.

6.1.3 Sorties et activités culturelles / récréatives - pièce jointe

Document présenté/vérifié. Les activités en jaune sont nouvelles.

Certains frais à confirmer.

Le tableau est présenté à chaque mois et les activités s'ajoutent à tous les niveaux graduellement.

Line : Jeunesse musicale avec bus nolisé ou STM?

Viviane : Transport en commun. Besoin de parents bénévoles.

Jing : Nous sommes de toutes les sorties.

(Possibilité d'un bus scolaire nolisé côté budget.)

Ajouter la sortie à la BanQ au tableau.

7. Informations variées

7.1 Projet éducatif – échéancier de travail et résultats attendus - pièce jointe

Le document a été présenté.

Décembre sera le retour sur le PÉ en cours et l'évaluer.

Le CÉ sera associé à l'évolution du prochain PÉ. Il sera adopté à la fin de l'année.

Les 3 dernières années seront revues avec des statistiques et chiffres réels, pour retravailler les objectifs.

Delphine : Voir la création du projet nous permet de l'adopter en toute confiance.

William : Pouvons-nous évaluer le PÉ en cours pour décider si nous le poursuivrons?

Éric : Ce sera intéressant de voir la perspective des parents face aux choix des enseignants. Il y aura probablement des éléments retenus par l'équipe école et les parents. Les choses ont évolué beaucoup les dernières 5 années.

7.2 Budget de l'école pour l'année 2022-2023 - pièce jointe

Le document a été présenté.

Éric : C'est un budget déposé ce soir. À revoir en détail avec questions à la prochaine rencontre.

Catégorie Autre de -25 251 \$ utilisé à partir du fonds de roulement pour payer une secrétaire car le besoin est criant.

Le 95 546 \$ sera à utiliser pour la gestion du reste de l'année.

Delphine : Catégorie École Montréalaise?

Éric : C'est retiré des Honoraires et contrats. Les chiffres de SDG seront à revoir plus tard. Le Fonds 4 est actuellement à zero mais il resterait 14 000 \$ à 17 000 \$, il sera rajouté durant l'année. Ce Fonds n'a pas été utilisé en 2021. Le Fonds 6 Allocations supplémentaires : comprends le budget collation (Aide Alimentaire).

Delphine : Qu'en est-il du catalogue des collations? Il y a la question des frigos et collations périssables.

Éric : Plus de fruits maintenant, les frigos étaient le principal problème. Les commandes sont encadrées.

Nathalie confirme l'achat de divers fruits pour les collations.

Jing : Questions sur l'Aide Alimentaire. Pourquoi l'école reçoit cette aide?

Éric : Toutes les écoles en reçoivent, montants variables selon paliers de favorisation. Assurance de forme de collations santé. Le lait-école est contesté, mais encore reçu, indépendant des collations.

Julie : Est-ce que l'enveloppe budgétaire permettrait à offrir une collation à tous les élèves une fois par mois par exemple?

Line : À l'Annexe c'était une pratique régulière, cela pourrait être possible à Saint-Léon. À l'échelle des 600 élèves, la logistique d'entreposage pourrait poser un obstacle, il faudrait prévoir un endroit, puis un bac par classe.

Julie : Un beau moment pour l'apprentissage de ce qu'est une collation santé.

Jing : Est-ce possible de voir le catalogue? À part les fruits, la plupart ne sont pas santé (chips, carré Rice Krispies). Qui le fournit?

Delphine : Il est fournit par le CSSDM et disponible sur le site Web. Point à discuter plus abondamment dans d'autres circonstances.

Éric : Le Fonds 6 est utilisé pour plusieurs éléments à travers des catégories variées. Si le budget n'est pas utilisé, nous risquons de le perdre.

Delphine : Le document est dans le dossier de cette rencontre, toutes et tous du CÉ peuvent le consulter.

7.3 Conférence Dr Nadia confirmée pour le 14 novembre à 19 h - pièce jointe

En présentiel exclusivement. 53 parents ont accepté.

William : Confirmer 18h30 (courriel) ou 19h00 (feuille)?

Éric : Le courriel sera corrigé (19h00).

7.4 Le concours "Les Molières" à Saint-Léon [Les Molières - Vidéo de présentation](#)

La vidéo a été visionnée par le groupe. C'est excellent!

Un tirage en janvier, et un en juin.

7.5 Retour sur la formation destinée aux membres du CÉ

Delphine fait un rappel sur la formation, les détails ont été envoyés par courriel.

La forme de la formation

8. Varia

William : Frais scolaires, nous avons vérifié en ligne/Mozaiik.

Éric : Nous allons envoyer un rappel par courriel.

Levée de la séance : 20h25