



ÉCOLE ST-LÉON-DE-WESTMOUNT

Procès-verbal

Réunion du conseil d'établissement de l'école St-Léon-de-Westmount tenue le
Jeudi 4 novembre 2021 à 18h30 en virtuel

Ouverture de l'assemblée

Membre	Présent	Absent
Éric Dion, directeur	X	
Line Aubin, Directrice-adjointe		X
Pierre-Emmanuel Pedneault, directeur-adjoint	X	
Delphine Léouffre, parent	X	
William Nahorniak, parent	X	
David Agra, parent	X	
Gloria Rosado, parent		X
Catherine Dong, parent	X	
Tania Giroux, parent		X
Myriam Gendron, enseignante		X
Julie Caron, enseignante		X
Edwige Nicolas, enseignante	X	
Suzanne Latendresse, enseignante		X
Catherine Bergeron, psychoéducatrice		X
Nathalie Meunier, technicienne SDG	X	
Mauricio Garzon, parent substitut		X
Vivianne Décarie, enseignante	X	
Rita Bekoin, parent	X	
Selima Ladari, parent	X	
Quorum : majorité des membres en poste dont la moitié des parents		

Invité :

Observateur: Aucun

1. Ouverture de l'assemblée

1.1. Mot de bienvenue

Mme Delphine Léouffre, parent et présidente du CÉ, partage le lien de la formation obligatoire aux membres du CÉ, et présente la formation et le formulaire à remplir.

“Le comité de gouvernance et d'éthique du CSSDM est responsable en vertu de la LIP de s'assurer que la formation obligatoire dispensée par le ministère de l'Éducation (MEQ) est suivie par les membres des conseils d'établissement visés par cette obligation. Afin de faciliter cette vérification, nous vous demandons de bien vouloir remplir ce formulaire d'attestation.”

De même façon, elle présente la formation en ligne offerte par le ministère de l'éducation, qui aura lieu les jours suivants :

- Mardi 9 novembre 2021 de 19h à 19h45
- Jeudi 11 novembre 2021 de 19h à 19h45

Le lien de la formation est le suivant :

<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire#c69005>

Le lien du formulaire est le suivant :

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=0bLmbDdGI0qsfSVDuUeXH71JuY2gBDV0vYFsUr_MGL5UQ0wzTFIEMDdZVjBXUjJCWTFERUtYRkcyRi4u

1.2. Prise des présences et vérification du quorum

Il y a quorum, étant donné qu'il y a plus de la moitié des parents. À 18h46, l'assemblée est considérée ouverte.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu du 7 octobre 2021

Ordre du Jour

Les points 6.1.1 et 6.1.2 ne vont se parler et il s'ajoute le point 7.5 et 7.6

Proposé par: William Nahorniak

Appuyé par: Delphine Léouffre

Adopté à l'unanimité

PV du 7 octobre 2021

Proposé par: William Nahorniak

Appuyé par: Delphine Léouffre

Adopté à l'unanimité

3. Questions du public

Aucune.

4. Partenaires

4.1. Fondation

M. William Nahorniak, comme lien entre le CÉ et la Fondation, commente qu'il n'y a pas des nouvelles concernant la Fondation.

4.2. OPP

Aucun commentaire.

5. Service de garde – Mot de Nathalie Meunier

Mme Nathalie Meunier, technicienne du service de garde, a pris la parole et a fait les commentaires suivants à propos du service de garde :

- Application HopHop. Mme Meunier présente le fonctionnement de l'application HopHop, qu'elle utilise pour que les parents des enfants présents au service de garde. Puissent avertir de leur arrivée.
- Padlet. Mme Meunier présente le Padlet du service de garde de l'école (<https://padlet.com/meunierna/Bookmarks>). Il s'agit d'une plateforme où les parents trouveront toutes les informations utiles sur une seule page.
- Sorties. Étant donné qu'il est maintenant permis 3 élèves par banc dans les autobus, Mme Meunier donne 3 options pour faire des sorties : cabane à sucre, musée anthropologique et centre de sciences. Le CÉ a accepté que soit organisée 5 activités spéciales pour le service de garde.

6. Travaux du Conseil

6.1. Dossiers à adopter ou à approuver

6.1.1. Planification des contenus orientation scolaire et professionnelle (pièce jointe)

Ce sujet sera traité dans prochains rencontres du CÉ (voir point 2)

6.1.2. Planification des contenus en enseignement de la sexualité (pièce jointe)

Ce sujet sera traité dans prochains rencontres du CÉ (voir point 2)

6.1.3. Sorties récréatives et culturelles (pièce jointe)

M. Éric Dion, directeur, présente le tableau des sorties et activités culturelles / récréatives (en pièce jointe sur ce PV). Le document est encore en révision.

La première sortie aura lieu le 3 novembre. Le CÉ ne s'oppose pas aux prochaines sorties prévues.

6.1.4. Conférence pour les parents - budget de (consultation)

Il a été décidé que ce sujet sera aussi traité dans prochaines rencontres.

7. Informations variées

7.1. Évolution du chantier (agrandissement)

M. Éric Dion, directeur, fait le point sur le chantier d'agrandissement de l'école. De façon générale, le chantier évolue de façon normale. Il y a une actualisation de l'avancement des travaux dans le CaméLéon du mois de Novembre 2021.

À noter qu'entre le 15 novembre et le 1 décembre la rue Kitchener sera fermée au trafic en raison de bétonnage de dalle de rue.

7.2. Rencontres de parents TEAMS

M. Éric Dion, directeur, commente que les rencontres parents-enseignantes du mois de novembre se tiendront en ligne (par Teams), pour tous les parents.

7.3. Évaluation des apprentissages 21-22 : 2 communications + 2 bulletins

M. Éric Dion, directeur, communique que, tel que confirmé par la CSDM, il y aura 2 communications et 2 bulletins de notes pour l'année 2021-22, de façon similaire que l'année scolaire 2020-21.

7.4. Budget (pièce jointe)

M. Éric Dion, directeur, présente le budget de l'année scolaire 2021-22 de l'école St-Léon-de-Westmount (en pièce jointe sur ce PV). À noter que le montant disponible au Fonds 4 est de 34 000\$.

7.5. Projet pédagogique : évaluation

Mme Edwige Nicolas, enseignante, présente l'évaluation du projet pédagogique de l'école St-Léon-de-Westmount. Cette année, suivant des demandes du CÉ par le passé il a été possible d'évaluation le niveau de lecture de tous les élèves et de transmettre le résultat à tous les parents. L'exercice s'est avéré bénéfique et apprécié de tous.

7.6. Sécurité et débarcadère

M. Éric Dion, directeur, commente qu'il a demandé de renforcer la sécurité et d'augmenter les places de débarcadère à la Ville de Westmount (pour l'instant, la ville de Westmount n'a pas encore répondu).

Mme Rita Bekoin, parent, partage une inquiétude de certains parents quant à la sortie des classes à 15h05 où il semble ne pas avoir de surveillance. Les membres de l'équipe école sont rassurants. Plusieurs enfants ont l'autorisation de partir seuls, les membres enseignants ne sont

pas identifiés comme tel ce qui peut porter à croire qu'il n'y a pas de surveillance mais il y en a. Julie Caron précise également que rapidement il reconnaît les parents et qu'il leur arrive souvent de demander une carte d'identité si une nouvelle personne vient chercher un élève. M. Éric Dion, directeur, mentionne qu'après la porte de sortie de l'école, c'est la responsabilité des parents et des enfants de respecter les consignes de sécurité. Les parents ne peuvent pas rentrer dans la cour pour attendre les enfants, ainsi une séparation existe pour faciliter la surveillance.

8. Varia

M. Éric Dion, directeur, tient à remercier les enseignantes et élèves pour leur patiente mise à rude épreuve avec le bruit généré par le chantier d'agrandissement.

9. Levée de la séance

La séance est levée à 20h10